

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В МБДОУ № 40 «ТЕРЕМОК» С. СИНЕГОРСК
НА 2025 г.**

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ № 40.

Задачи:

- совершенствовать систему локальных актов МБДОУ № 40, обеспечить их соответствия нормам действующего законодательства;
- провести мониторинг деятельности МБДОУ № 40 по реализации антикоррупционных мер в сфере образования и оценки их эффективности;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- организация и методическое обеспечение антикоррупционной пропаганды в МБДОУ № 40;
- содействовать реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторах, через ее освещение на сайте ДОУ.

№ п/п	Мероприятия по реализации антикоррупционной политики	Сроки	Ответственные за исполнение
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Школенок И.В., заведующий
1.2.	Разработка, введение и утверждение плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики на 2025 гг.	Февраль 2025	Школенок И.В., заведующий
1.3.	Назначение ответственных лиц, наделенных функциями по предупреждению коррупционных правонарушений	Февраль 2025	Школенок И.В., заведующий
1.4.	Утверждение состава комиссии по противодействию коррупции в системе образования	Февраль 2025	Школенок И.В., заведующий
2. Антикоррупционная экспертиза локальных актов и их проектов			
2.1.	Принятие практических мер по совершенствованию системы локальных МБДОУ № 40 и обеспечению их соответствия нормам действующего	В течение 2025 гг.	Школенок И.В., заведующий

	законодательства		
2.2.	Обеспечение соответствия локальных актов и их проектов требованиям законодательства при проведении антикоррупционной экспертизы документов	Февраль-март 2025 гг.	Школенок И.В., заведующий
2.3.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений и их корректировка	Февраль 2025	Школенок И.В., заведующий, юрисконсульт Чекичева В.А.
3. Антикоррупционный мониторинг			
3.1.	Проведение мониторинга деятельности МБДОУ № 40 по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств	1 раз в год	Школенок И.В., заведующий, председатель Совета трудового коллектива
3.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ № 40, качеством предоставляемых образовательных услуг	1 раз в год (май)	Левченко О.Н., зам. зав. по ВМР
3.3.	Разработка анкет (опросников) по антикоррупционной тематике для проведения анкетирования	Ежегодно	Левченко О.Н. зам. зав. по ВМР
4. Организационные мероприятия по противодействию коррупции			
4.1.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Постоянно	Школенок И.В., заведующий
4.2.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Февраль 2025 г.	Школенок И.В., заведующий
4.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при руководителе; - педагогических советах; - общих собраниях работников; - собраниях для родителей. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры	По мере необходимости	Школенок И.В., заведующий
4.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных	По факту выявления	Школенок И.В., заведующий

	мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства		
4.5.	Информационное взаимодействие руководителя МБДОУ № 40 с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Постоянно	Школенок И.В., заведующий
4.6.	Обеспечение наличия Журнала регистрации и учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений работниками МБДОУ № 40	Постоянно	Школенок И.В., заведующий
4.7.	Рассмотрение жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон, соцсети) на действия (бездействия) руководителя и сотрудников МБДОУ № 40 с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки	Постоянно	Школенок И.В., заведующий, председатель Совета трудового коллектива, председатель родительского комитета
4.8.	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ № 40	Постоянно	Школенок И.В., заведующий, председатель родительского комитета
5. Совершенствование организации деятельности МБДОУ № 40 по размещению государственных заказов			
5.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов	Постоянно	Школенок И.В., заведующий, Чекичева В.А., контрактный управляющий
5.2.	Контроль за своевременным размещением информации о госзакупках (планов-графиков, отчетов об исполнении контрактов) на портале госзакупок.	Постоянно	Школенок И.В., заведующий, Чекичева В.А., контрактный управляющий
6. Регламентация использования имущества и ресурсов МБДОУ № 40			
6.1.	Организация систематического контроля за качеством проведения ремонта в ДОУ, заполнением актов выполненных работ	Постоянно	Школенок И.В., заведующий, нач. хоз. отдела
6.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств в ДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части	Постоянно	Школенок И.В., заведующий, председатель Совета трудового коллектива, председатель родительского комитета

	родительской платы и добровольных пожертвований родителей, спонсоров; - распределения выплат стимулирующего характера работникам ДООУ на заседании комиссии по распределению стимулирующего фонда		
7. Обеспечение открытости и доступности деятельности МБДОУ № 40			
7.1.	Обеспечение функционирования в МБДОУ № 40 «горячей линии», Интернет-сайта и других информационных каналов, позволяющих участникам воспитательно-образовательного процесса сообщить об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Постоянно	Школенок И.В., заведующий, Левченко О.Н., зам. зав. по ВМР
7.2.	Публикация и размещение на Интернет-сайте, стендах ежегодных отчетов о реализации мер антикоррупционной политики	Постоянно	Школенок И.В., заведующий
7.3.	Представление общественности отчета о самообследовании МБДОУ № 40 за календарный год	Ежегодно (апрель)	Школенок И.В., заведующий, Левченко О.Н., зам. зав. по ВМР, воспитатели
7.4.	Обеспечение выполнения административных регламентов предоставления муниципальных услуг	Постоянно	Школенок И.В., заведующий
7.5.	Организация и осуществление еженедельного приема граждан, в том числе и по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Школенок И.В., заведующий
7.6.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Ежегодно (декабрь)	Школенок И.В., заведующий, Левченко О. Н., зам. зав. по ВМР,
8. Антикоррупционное просвещение и образование			
8.1.	Консультирование сотрудников детского сада по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства	В течение 2025 г.	Школенок И.В., заведующий, юристконсульт Чекичева В.А.
8.2.	Организация антикоррупционного просвещения работников (семинары, лекции, круглые столы и т.д.)	В течение 2025 г.	Школенок И.В., заведующий, юристконсульт Чекичева В.А.

8.3.	Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства с вновь принятыми сотрудниками	В течение 2025 г.	Школенок И.В., заведующий, юристконсульт Чекичева В.А.
8.4.	Организация антикоррупционного образования	В течение 2025 г.	Школенок И.В., заведующий, юристконсульт Чекичева В.А.